

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Продлена на 2022-2023 уч. год  
(протокол заседания кафедры от  
28.04.22 № 1111-09)

Зав. каф.  И.Б. Дуракова

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
Управления персоналом

\_\_\_\_\_ И.Б. Дуракова

22.04.2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.03.02 Правовые основы управленческой деятельности**

- 1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:**  
38.03.03 Управление персоналом
- 2. Профиль подготовки / специализация/магистерская программа:**  
Управление человеческими ресурсами и брендом работодателя в цифровой экономике
- 3. Квалификация (степень) выпускника:** магистр
- 4. Форма образования:** заочная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:**  
кафедра управления персоналом
- 6. Составители программы:** Сазонникова Е.В., д.ю.н., профессор
- 7. Рекомендована:** НМС экономического факультета протокол № 4 от 15.04.2021 г.

**8. Учебный год:** 2022/2023

**Семестр(ы):** 6, 7

## 9. Цели и задачи учебной дисциплины:

**Цели изучения дисциплины** состоят в углублении знаний по основным проблемам современного права, развитии умения анализировать правоотношение, понимать проблемы юридической теории и практики.

### **Задачи дисциплины:**

- изучение действующей законодательной базы и судебной практики в области управленческой деятельности;
- анализ современной учебной и научной литературы, аналитических исследований по актуальным вопросам правового регулирования управленческой деятельности.

**10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:** дисциплина по выбору вариативной части программы. Учебная дисциплина логически, содержательно и методически связана со всеми дисциплинами основной образовательной программы магистратуры.

**11. Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции выпускников) :**

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
УК – 1.1	определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации	<b>Знать:</b> - нормативные правовые акты регулирующие и разрешающие социально-экономические проблемы и процессы в организации. <b>Уметь:</b> - осуществлять правовой анализ социально-экономических проблем и процессов в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты. <b>Владеть:</b> - навыками работы законодательством РФ, регулирующим экономические и управленческие отношения, способностью проявлять инициативу и принимать ответственность за свои решения.
ПК- 1.3	Разрабатывает и моделирует процедуры управления персоналом на основе выстраивания внешних и внутренних коммуникаций с учётом правовых норм и этики делового общения	<b>Знать:</b> - основные теоретические положения из правового регулирования управленческой деятельности, <b>Уметь:</b> - оперировать основополагающими понятиями правовой науки, характеризующими правовое регулирование управленческой деятельности, <b>Владеть:</b> - применительно к изучаемой сфере владеть навыками анализа судебной практики, навыками выявления противоречий в нормативных правовых актах и навыками подготовки обращений в органы публичной власти.

## 12. Структура и содержание учебной дисциплины:

**12.1 Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом**

— 3 / 108.

**Форма промежуточной аттестации – зачет.**

## 13. Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)			
	Всего	По семестрам		
		Тр. 6	Тр. 7	.....
Аудиторные занятия	12	10	2	
в том числе:				
лекции	4	4		
практические	8	6	2	
лабораторные				
Самостоятельная работа	92	26	66	
Зачет	4		4	
Итого:	108			

### 13.1 Содержание разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1.	Общие положения о правовых основах управленческой деятельности.	<p>Система органов государственной власти и местного самоуправления в России. Система нормативных правовых актов в России. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы в России. Законодательство о противодействии коррупции в Российской Федерации.</p> <p>Юридическая служба организации в системе правового обеспечения управленческой деятельности и оказания квалифицированной юридической помощи. Локальные акты организации. Правовое регулирование рассмотрения и разрешения трудовых споров в организации.</p> <p>Общая характеристика преступлений против порядка управления, против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления (на примере составов по выбору студента).</p>
2.	Правовое регулирование управления разными сферами жизнедеятельности общества	<p>Правовое обеспечение управления в сфере труда и занятости населения. Правовое обеспечение управления образованием, культурой, наукой, здравоохранением. Правовое обеспечение управления охраной окружающей природной среды. Правовое обеспечение управления в сфере промышленности, транспорта и торговли. Правовое обеспечение управления в сфере сельского хозяйства. Правовое обеспечение управления в сфере ЖКХ. Правовое обеспечение управления в сфере юстиции. Правовое обеспечение управления в сфере связи и массовых коммуникаций.</p>

### 13.2 Разделы дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)				
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
1.	Общие положения о правовых основах управленческой деятельности.	2	6		26	34
2.	Правовое регулирование управления разными сферами жизнедеятельности общества	2	2		66	70
	зачет					4
Итого:		4	8	-	92	108

**14. Методические указания по освоению дисциплины (форма организации самостоятельной работы):** Для изучения дисциплины «Правовые основы управленческой деятельности» студентам рекомендуется: 1) изучить основные теоретические положения из

области правового регулирования управленческой деятельности; 2) рекомендуется использовать нормативные правовые акты, регулирующие полномочия субъектов, осуществляющих управленческую деятельность, изучить учебную литературу; 3) изучить правоприменительную практику, в том числе судебные решения по проблематике курса; анализировать содержание сайтов органов власти по проблематике курса.

Во время аудиторных учебных занятий рассматриваются основополагающие понятия разделов дисциплины, обобщаются теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовки к практическим занятиям и контрольным работам. В ходе практических занятий у студентов развиваются навыки ведения публичной дискуссии, умения аргументировать и защищать выдвигаемые в них положения, решаются тестовые задания, задачи, обсуждаются сообщения магистрантов.

### **15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины:**

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Курсова О.А. Правовое регулирование управления персоналом : учебное пособие : [16+] / О.А. Курсова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 412 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573604">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573604</a>
2.	Яновский В. В. Государственное и муниципальное управление. Введение в специальность : [учебное пособие по специальности "Государственное и муниципальное управление"] / В.В. Яновский, С.А. Кирсанов .— 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : КНОРУС, 2017 .— 302 с.

б) дополнительная литература:

3.	Назаренко, А.М. Правовое регулирование управления : учебное пособие : [12+] / А.М. Назаренко. – Минск : РИПО, 2014. – 271 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=463649">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=463649</a>
4.	Передерин С. В. Трудовое процедурно-процессуальное право Российской Федерации : учебное пособие / С.В. Передерин ; Воронеж. гос. ун-т .— Изд. 2-е, испр., доп. и перераб. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015 .— 549 с.
5.	Хильчук, Е.Л. Правовое регулирование трудовых споров : учебное пособие : [16+] / Е.Л. Хильчук, И.П. Чикирева ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2015. – 264 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572480">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=572480</a>

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1.	Moodle ( <a href="http://edu.vsu.ru">edu.vsu.ru</a> )
2.	Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ»
3.	ЭБС «Консультант студента»
4.	ЭБС «Университетская библиотека online»
5.	ЭБС «ЮРАЙТ»
6.	ЭБС IPRbooks (ООО «Ай Пи Эр Медиа»)

### **16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы:**

№ п/п	Источник
1.	Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.)
2.	Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001.

### **17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы**

Программа учебной дисциплины реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

1) основная и дополнительная литература (имеется в наличии в библиотеке);

- 2) иная учебная и научная литература: учебники, монографии, статьи в сборниках и журналах (имеется в наличии в библиотеке и на кафедре);
- 3) рабочая программа дисциплины;
- 4) расширенный список библиографии (в электронной форме на кафедре);
- 5) справочные правовые системы (Консультант Плюс, Гарант) - в библиотеке и на кафедре;
- 6) типовое техническое оснащение аудиторий.

## 19. Фонд оценочных средств

### 19.1 Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС (средства оценивания)
УК – 1.1	определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации	Раздел 1. Общие положения о правовых основах управленческой деятельности.	Составление юридического документа (обращения в орган исполнительной власти, осуществляющий государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права).
ПК- 1.3	Разрабатывает и моделирует процедуры управления персоналом на основе выстраивания внешних и внутренних коммуникаций с учётом правовых норм и этики делового общения	Раздел 2. Правовое регулирование управления разными сферами жизнедеятельности общества	Доклады/сообщения Собеседование
	Промежуточная аттестация Зачет		Комплект КИМ 1

### 19.2 Описание шкалы показателей и критериев оценивания уровня освоения компетенций

Знание основных теоретических положений о правовом регулировании управленческой деятельности, умение оперировать основополагающими понятиями правовой науки, характеризующими правового регулирования управленческой деятельности, владение применительно к изучаемой сфере владеть навыками анализа судебной практики, навыками выявления противоречий в нормативных правовых актах и навыками подготовки обращений в органы публичной власти.

Критерии оценивания компетенции	Уровень сформированности	Шкала оценок
---------------------------------	--------------------------	--------------

Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области правового регулирования управленческой деятельности.	Повышенный	Зачтено
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области правового регулирования управленческой деятельности, но допускает отдельные несущественные ошибки.	Базовый	Зачтено
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины, фрагментарно способен иллюстрировать ответ примерами, допускает несколько существенных ошибок в ответе.	Пороговый	Зачтено
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины, демонстрирует отрывочные знания, не способен иллюстрировать ответ примерами, допускает множественные существенные ошибки в ответе.	Недопустимый	Не зачтено

**19.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**19.3.1. Перечень вопросов к зачету**

1. Система органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.
2. Система нормативных правовых актов в Российской Федерации.
3. Президент Российской Федерации: правовой статус.
4. Федеральное Собрание Российской Федерации: правовой статус.
5. Правительство Российской Федерации и федеральные органы исполнительной власти.
6. Конституционные основы судебной системы Российской Федерации.
7. Органы государственной власти субъектов в Российской Федерации: система и компетенция.
8. Органы местного самоуправления в Российской Федерации: система и компетенция.
9. Правовое регулирование государственной гражданской и муниципальной службы.
10. Правовое регулирование противодействия коррупции в России.
11. Правовое регулирование управленческой деятельности в конкретной сфере жизнедеятельности общества (сфера по выбору студента).
12. Общая характеристика преступлений против порядка управления (составы по выбору студента).
13. Общая характеристика преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления (составы по выбору студента).
14. Юридическая служба организации в системе правового обеспечения управленческой деятельности и оказания квалифицированной юридической помощи.
15. Локальные акты организации.
16. Правовое регулирование рассмотрения и разрешения трудовых споров в организации.

**19.3.2. Перечень тестов для самопроверки к Разделу курса 1.**

**Тесты к Разделу курса 1 (отвечать по Конституции Российской Федерации 1993 г.)**

1. Какого вида законов не существует в России:
  - а) федеральный конституционный закон;
  - б) органический закон;

- в) федеральный закон;
- г) закон субъекта Российской Федерации;

2. В повестке дня Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации значатся вопросы:

- а) объявление амнистии;
- б) объявление помилования;
- в) о назначении на должность Председателя Счетной Палаты РФ.

Какие из вопросов включены в повестку правомерно?

3. Назначение выборов Президента Российской Федерации относится к ведению:

- а) Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации;
- б) Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

4. Какой из видов правосудия не предусмотрен Конституцией РФ:

- а) уголовное;
- б) гражданское;
- в) арбитражное;
- г) административное;
- д) конституционное,
- е) дисциплинарное

5. Возможно ли в условиях чрезвычайного положения в России создание системы чрезвычайных судов? а) да; б) нет.

6. Из указанных направлений деятельности к компетенции Конституционного Суда РФ не относится:

- а) разрешение споров о компетенции между федеральными органами государственной власти;
- б) осуществление судебного надзора за деятельностью судов общей юрисдикции;

7. Депутатом Государственной Думы Федерального Собрания РФ может быть избран гражданин РФ не моложе \_\_\_\_\_ года.

8. Государственная Дума ФС РФ приняла федеральный закон «О размере налога на прибыль». Подлежит ли этот закон обязательному рассмотрению в Совете Федерации: а) да; б) нет.

9. В период действия в стране чрезвычайного положения в стране возник кризис власти – конфликт между Президентом РФ и депутатами Государственной Думы ФС РФ, итогом которого стало принятие Президентом РФ решения о роспуске Государственной Думы ФС РФ. Законно ли это решение: а) законно; б) незаконно.

10. Назначение на должность Генпрокурора РФ относится к ведению:

- а) Президента РФ; б) Совета Федерации ФС РФ.

11. Назначение на должность Председателя Счетной Палаты РФ относится к ведению:

- а) Президента РФ; б) Совет Федерации ФС РФ.

12. Президент Российской Федерации является:

- а) главой государства; б) главой исполнительной власти государства.

13. Количество судей Конституционного Суда РФ:

- а) 19 судей; б) 11 судей; в) 21 судей.

14. Минимальный размер оплаты труда устанавливается в России:

- а) указом Президента РФ;
- б) федеральным законом;
- в) постановлением Правительства РФ.

### **19.3.3. Задание для контрольной работы (по текущей аттестации).**

Написать обращение в орган исполнительной власти, осуществляющий государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных

правовых актов, содержащих нормы трудового права. При подготовке обращения использовать ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации» (2006 г.) и информацию с сайта соответствующего органа власти.

#### **19.3.4. Творческое задание для самостоятельной работы по изучению нормативных правовых актов к разделу 2.**

1. Применительно к сфере, в которой реализуется управленческая деятельность подобрать нормативные правовые акты, регулирующие данную сферу общественных отношений и сформулировать основные проблемы которые наличествуют в данной сфере в настоящее время (сфера по выбору студента). Студент может выбрать из следующих сфер либо иную сферу по своему выбору.

1. Правовое обеспечение управления в сфере труда и занятости.
2. Правовое обеспечение управления социально-культурной сферой.
3. Правовое обеспечение управления охраной окружающей природной среды.
4. Правовое обеспечение управления в сфере туризма.
5. Правовое обеспечение управления в физкультуры и спорта.
6. Правовое обеспечение управления в сфере транспорта.
7. Правовое обеспечение управления в сфере промышленности.
8. Правовое обеспечение управления в сфере торговли.
9. Правовое обеспечение управления в сфере сельского хозяйства.
10. Правовое обеспечение управления в сфере юстиции.
11. Правовое обеспечение управления в сфере энергетики.
12. Правовое обеспечение управления в сфере образования.
13. Правовое обеспечение управления в сфере связи.
14. Правовое обеспечение управления в сфере науки.
15. Правовое обеспечение управления в сфере здравоохранения.
16. Правовое обеспечение управления в сфере ЖКХ.

#### **19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины, осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестации. Текущая аттестация проводится в форме выполнения контрольной работы (составления юридического документа). Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. В контрольно-измерительный материал для зачета включено два вопроса, позволяющих оценить уровень теоретической и практико-ориентированной подготовки обучающегося. При оценивании используются качественные критерии оценивания, приведенные выше.

---